

**SVEUČILIŠTE U RIJECI
FAKULTET ZA FIZIKU**



**PRAVILNIK O DIPLOMSKOM RADU NA SVEUČILIŠNIM DIPLOMSKIM
STUDIJIMA I O ZAVRŠNOM RADU NA SVEUČILIŠNIM PRIJEDIPLOMSKIM
STUDIJIMA FAKULTETA ZA FIZIKU SVEUČILIŠTA U RIJECI**

-Pročišćeni tekst-

Rijeka, srpanj 2023. godine

SADRŽAJ

1. OPĆE ODREDBE	3
2. DIPLOMSKI RAD	3
2. 1. Prijava teme diplomskog rada	4
2. 2. Izrada, izgled i opremanje diplomskog rada	4
2. 3. Prihvaćenje, obrana i ocjena diplomskog rada	5
3. ZAVRŠNI RAD	5
3. 1. Prijava teme završnog rada	6
3. 2. Izrada, izgled i opremanje završnog rada	7
3. 3. Prihvaćenje, obrana i ocjena završnog rada	7
4. PROMOCIJA.....	8
5. ODUZIMANJE AKADEMSKOG NAZIVA	8
6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	9

Na temelju *Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o diplomskom radu na diplomskim sveučilišnim studijima i o završnom radu na preddiplomskim sveučilišnim studijima Odjela za fiziku Sveučilišta u Rijeci* koju je Vijeće Odjela za fiziku donijelo na 6. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2021. godine (KLASA: 602-04/21-01/47, UR.BROJ: 2170-57-003-01-21-1, 16. lipnja 2021. godine), *Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o diplomskom radu na diplomskim sveučilišnim studijima i o završnom radu na preddiplomskim sveučilišnim studijima Fakulteta za fiziku Sveučilišta u Rijeci* koju je Vijeće Fakulteta za fiziku donijelo na 5. sjednici održanoj dana 15. ožujka 2023. godine (KLASA: 602-03/23-01/44, UR.BROJ: 2170-137-003-01-23-1, 17. ožujka 2023. godine) te *Odluke o usklađivanju studijskih programa Fakulteta za fiziku sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN br. 151/22)* koju je Vijeće fakulteta za fiziku donijelo na 3. sjednici održanoj dana 8. veljače 2023. godine (KLASA: 602-03/23-01/8, UR.BROJ: 2170-137-003-01-23-1, 8. veljače 2023. godine), utvrđuje se se pročišćeni tekst *Pravilnika o diplomskom radu na diplomskim sveučilišnim studijima i o završnom radu na preddiplomskim sveučilišnim studijima Odjela za fiziku Sveučilišta u Rijeci* koji je Vijeće Odjela za fiziku donijelo na 6. sjednici održanoj dana 17. lipnja 2020. godine (KLASA: 602-04/20-01/43, UR.BROJ: 2170-57-003-01-20-2, 17. lipnja 2020. godine)

**PRAVILNIK O DIPLOMSKOM RADU NA SVEUČILIŠNIM DIPLOMSKIM STUDIJIMA
I O ZAVRŠNOM RADU NA SVEUČILIŠNIM PRIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA
FAKULTETA ZA FIZIKU SVEUČILIŠTA U RIJECI**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o diplomskom radu na sveučilišnim diplomskim studijima i o završnom radu na sveučilišnim prijediplomskim studijima Fakulteta za fiziku Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuje se način prijave teme diplomskog rada i završnog rada, vođenja, izrade i opremanja diplomskog rada i završnog rada, ocjenjivanja i obrane diplomskog rada i završnog rada te pitanja u vezi s promocijom i oduzimanjem akademskog naziva na sveučilišnim diplomskim studijima i sveučilišnim prijediplomskim studijima Fakulteta za fiziku Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Sveučilišni diplomski studij i sveučilišni prijediplomski studij završavaju ispunjavanjem svih obveza te izradom i obranom diplomskog rada odnosno završnog rada u skladu sa studijskim programom.

2. DIPLOMSKI RAD

Članak 3.

(1) Diplomski rad je samostalna stručna obrada utvrđene teme.

- (2) Diplomskim radom student treba dokazati posjedovanje kompetencija i postizanje ishoda učenja pri rješavanju problema iz stručnih i znanstvenih područja koja su bila sadržaj njegovog studija te korištenje teorijskog i praktičnog znanja stečenog tijekom studija.

Članak 4.

- (1) Voditelj diplomskog rada ili mentor može biti nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju docent, izvanredni profesor ili redoviti profesor ili u nastavnom zvanju viši predavač, odnosno vanjski suradnik u istom naslovnom zvanju na Fakultetu, te zaposlenik Fakulteta sa stečenim doktoratom iz znanstvenog područja prirodnih znanosti, znanstvenog polja fizike (asistent, poslijedoktorand, predavač).
- (2) Eksperimentalni i teorijski dio diplomskog rada može se izvoditi u drugoj ustanovi ili sastavnici Sveučilišta pod uvjetom da student ima mentora iz te ustanove u zvanju docenta (zaposlenom ili u naslovnom zvanju) ili u višem znanstveno-nastavnom zvanju, odnosno u zvanju znanstvenog suradnika ili u višem znanstvenom zvanju. Uz mentora, student mora imati i komentora diplomskog rada među osobama navedenim u prethodnoj stavci.
- (3) Fakultet vodi evidenciju o ravnomjernoj opterećenosti nastavnika – mentora/komentora.

2. 1. Prijava teme diplomskog rada

Članak 5.

Student odabire temu za izradu diplomskog rada u dogovoru s mentorom do 1. veljače tekuće akademske godine.

Članak 6.

- (1) Ako je student tijekom studija izradio jedan rad (ili više radova) koji po svom sadržaju i opsegu odgovara diplomskom radu, a koji se odlikuje vrsnošću i nije u sklopu obveza pojedinog kolegija, može mu se takav rad (ili radovi) priznati kao diplomski rad.
- (2) Student koji traži da mu se određeni rad (ili radovi) prizna kao diplomski rad dužan je podnijeti pisani zahtjev dekanu Fakulteta. Dekan Fakulteta određuje tročlano Povjerenstvo koje donosi konačnu odluku o priznavanju pojedinog rada (ili radova) kao diplomskog rada.
- (3) Uz pisani zahtjev student je dužan priložiti četiri primjerka rada (ili radova) za koji traži da mu se prizna kao diplomski rad.

2. 2. Izrada, izgled i opremanje diplomskog rada

Članak 7.

- (1) Student je obavezan izrađivati diplomski rad uz konzultacije s mentorom.
- (2) Izrađeni diplomski rad student predaje mentoru u digitalnom obliku.
- (3) Mentor daje odgovor/mišljenje na diplomski rad u roku do 30 dana.

Članak 8.

Diplomski rad mora biti otisnut računalnim pisačem na papiru formata A4 (21 x 29,7 cm) i mora imati najmanje 30 stranica. Preporuča se da diplomski rad ima najviše 100 stranica. Glavni tekst mora imati veličinu slova 12 i širinu proreda 1,5 normalnih proreda. Diplomski rad sastoji se od:

1. korica (tvrdi uvez) sljedećeg sadržaja: Sveučilište u Rijeci, Fakultet za fiziku, ime i prezime pristupnika, naslov rada (uz obvezne riječi "Diplomski rad"), mjesto i godina,
2. potkorica sljedećeg sadržaja: Sveučilište u Rijeci, Fakultet za fiziku, naslov rada (uz obvezne riječi "Diplomski rad"), naziv studija/modula, ime i prezime mentora, ime i prezime pristupnika, mjesto i datum,
3. sadržaja (na početku rada),
4. sažetka i ključnih riječi,
5. uvoda, razrade teme i zaključka,
6. popisa literature i drugih izvora,
7. popisa priloga (slikovnih, grafičkih, zvučnih zapisa i sl.).

Članak 9.

- (1) Diplomski rad na Fakultetu zadaje se, piše i brani na hrvatskom jeziku ili, uz pisanu suglasnost mentora, na engleskom jeziku.
- (2) Student koji diplomski rad želi pisati na engleskom jeziku obvezan je dekanu Fakulteta, uz prijavu diplomskog rada podnijeti i pisani zahtjev s obrazloženjem te pisanu suglasnost mentora.

2. 3. Prihvaćanje, obrana i ocjena diplomskog rada

Članak 10.

- (1) Nakon što mentor prihvati rad i to ovjeri svojim potpisom, te nakon što izda pozitivno mišljenje o zadovoljenju uvjeta izvornosti rada, student predaje konačnu verziju diplomskog rada u četiri uvezena primjerka, od čega dva primjerka (tvrdi uvez) i dva primjerka (meki uvez), u pisanom obliku članovima Povjerenstva deset (10) dana prije obrane diplomskog rada, osim u iznimnim slučajevima.
- (2) Student je dužan pohraniti diplomski rad u Repozitorij Fakulteta za fiziku deset (10) dana prije obrane diplomskog rada.
- (3) Uz broj primjeraka diplomskog rada utvrđen u stavci 1 ovog članka, student u Studentsku službu Fakulteta predaje i ispunjeni Obrazac za prijavu obrane diplomskog rada, studentsku iskaznicu, Izvješće o provedenoj provjeri izvornosti studentskog rada s pozitivnim mišljenjem o zadovoljenju uvjeta izvornosti rada, uvjerenje Sveučilišne knjižnice Sveučilišta u Rijeci o nepostojanju duga prema istoj i potvrdu o uplati troškova tiskanja diplome u iznosu od 200,00 kn / 26,54 eura (Fiksni tečaj konverzije je 1 EUR = 7,53450 HRK).
- (4) Studentska služba ispisuje obrazac Zapisnika obrane diplomskog rada koji prilaže otisnutom primjerku diplomskog rada za mentora, a popunjava ga Povjerenstvo nakon obrane diplomskog rada.

Članak 11.

- (1) Povjerenstvo za obranu i ocjenu diplomskog rada se sastoji od predsjednika, mentora i još jednog člana koje se imenuje po prihvaćanju diplomskog rada od strane mentora. Osim

- nastavnika u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima članovi Povjerenstva mogu biti i suradnici u suradničkom zvanju poslijedoktoranda.
- (2) Obrana diplomskog rada je javna, a sastoji se od sažetog usmenog prikaza diplomskog rada pred tročlanim Povjerenstvom i provjere znanja povezane s diplomskim radom. Provjera znanja podrazumijeva odgovore studenta na četiri pitanja vezana uz sadržaj diplomskog rada, od kojih dva pitanja postavlja mentor i po jedno pitanje ostali članovi Povjerenstva.
 - (3) Ocjena diplomskog rada je prosjek ocjene diplomskog rada i ocjene obrane diplomskog rada. Ocjenu diplomske radnje daje mentor, a ocjenu obrane diplomskog rada te ukupnu ocjenu diplomskog rada daje Povjerenstvo.
 - (4) Ukoliko je ocjena diplomskog rada pozitivna, mentor je upisuje u odgovarajuću studentsku ispravu. U slučaju negativne ocjene diplomskog rada Povjerenstvo je pristupniku obvezno priopćiti razloge svoje odluke.
 - (5) Pristupnik čiji je diplomski rad ocijenjen negativnom ocjenom treba izabrati i prijaviti novu temu za izradu diplomskog rada. Postupak se može provesti najviše dva puta.
 - (6) Povjerenstvo je dužno nakon obrane diplomskog rada popunjeni obrazac Zapisnika vratiti u Studentsku službu.

3. ZAVRŠNI RAD

Članak 12.

- (1) Završni rad je samostalna stručna obrada utvrđene teme.
- (2) Završnim radom student treba dokazati posjedovanje kompetencija i postizanje ishoda učenja pri rješavanju problema iz stručnih i znanstvenih područja koja su bila sadržaj njegova studija te korištenje teorijskog i praktičnog znanja stečenog tijekom studija.

Članak 13.

- (1) Mentori studentima pri izradi završnih radova mogu biti suradnici u suradničkim zvanjima: asistenti s najmanje 3 godine asistentskog staža, poslijedoktorandi te nastavnici u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima.
- (2) Fakultet vodi evidenciju o opterećenosti nastavnika - mentora.

3. 1. Prijava teme završnog rada

Članak 14.

- (1) U završnom (VI.) semestru student odabire temu završnog rada te izabranu temu završnog rada prijavljuje mentoru najkasnije 30 dana od dana početka VI. semestra.
- (2) Za završni rad student bira temu među temama što su ih predložili nastavnici koji mogu biti mentori.

Članak 15.

- (1) Ako je student tijekom studija izradio jedan rad (ili više radova) koji po svom sadržaju i opsegu odgovara završnom radu, a koji se odlikuje vrsnoćom i nije u sklopu obveza pojedinog kolegija, može mu se takav rad (ili radovi) priznati kao završni rad.

- (2) Student koji traži da mu se određeni rad (ili radovi) prizna kao završni rad dužan je podnijeti pisani zahtjev dekanu Fakulteta. Dekan Fakulteta određuje tročlano Povjerenstvo koje donosi konačnu odluku o priznavanju pojedinog rada (ili radova) kao završnog rada.
- (3) Uz pisani zahtjev student je dužan priložiti četiri primjerka rada (ili radova) za koji traži da mu se prizna kao završni rad.

3. 2. Izrada, izgled i opremanje završnog rada

Članak 16.

- (1) Student je obavezan izrađivati završni rad uz konzultacije s mentorom.
- (2) Izrađeni završni rad student predaje mentoru u digitalnom obliku.
- (3) Mentor daje odgovor/mišljenje na završni rad u roku do 30 dana.

Članak 17.

Završni rad mora biti otisnut računalnim pisačem na papiru formata A4 (21 x 29,7 cm) i mora imati najmanje 15, a najviše 30 stranica teksta. Glavni tekst mora imati veličinu slova 12 i širinu proreda 1,5 normalnih proreda. Završni rad sastoji se od:

1. prozirne folije (meki uvez); korica (tvrdi uvez),
2. naslovnice sljedećeg sadržaja: Sveučilište u Rijeci, Fakultet za fiziku, naziv studija/studijske grupe, ime i prezime kandidata, naslov rada, ime i prezime mentora, datum i mjesto),
3. sadržaja (na početku rada),
4. sažetka i ključnih riječi,
5. uvoda, razrade teme i zaključka,
6. popisa literature i drugih izvora,
7. popisa priloga (slikovnih, grafičkih, zvučnih zapisa i sl.).

Članak 18.

- (1) Završni rad na Fakultetu zadaje se, piše i brani na hrvatskom jeziku ili, uz pisanu suglasnost mentora, na engleskom jeziku.
- (2) Student koji završni rad želi pisati na engleskom jeziku obavezan je dekanu Fakulteta uz prijavu završnog rada podnijeti i pisani zahtjev s obrazloženjem te pisanu suglasnost mentora.

3. 3. Prihvatanje, obrana i ocjena završnog rada

Članak 19.

- (1) Nakon što mentor prihvati rad i to ovjeri svojim potpisom, te nakon što izda pozitivno mišljenje o zadovoljenju uvjeta izvornosti rada, student predaje konačnu verziju završnog rada u četiri uvezena primjerka (meki uvez) u pisanom obliku članovima Povjerenstva sedam (7) dana prije obrane završnog rada, osim u iznimnim slučajevima.
- (2) Student je dužan pohraniti završni rad u Repozitorij Fakulteta za fiziku sedam (7) dana prije obrane završnog rada.
- (3) Uz broj primjeraka završnog rada utvrđen u stavci 1 ovog članka, student u Studentsku službu Fakulteta predaje i ispunjeni Obrazac za prijavu obrane završnog rada, studentsku iskaznicu,

Izješće o provedenoj provjeri izvornosti studentskog rada s pozitivnim mišljenjem o zadovoljenju uvjeta izvornosti rada, uvjerenje Sveučilišne knjižnice Sveučilišta u Rijeci o nepostojanju duga prema istoj i potvrdu o uplati troškova tiskanja diplome u iznosu od 200,00 kn / 26,54 eura (Fiksni tečaj konverzije je 1 EUR = 7,53450 HRK).

- (4) Studentska služba ispisuje obrazac Zapisnika obrane završnog rada koji prilaže otisnutom primjerku završnog rada za mentora, a popunjava ga Povjerenstvo nakon obrane završnog rada.

Članak 20.

- (1) Povjerenstvo za obranu i ocjenu završnog rada se sastoji od predsjednika, mentora i još jednog člana koje se imenuje po prihvaćanju završnog rada od strane mentora. Osim nastavnika u znanstveno-nastavnim i nastavnim zvanjima članovi Povjerenstva mogu biti i suradnici u suradničkom zvanju poslijedoktoranda te suradnici u suradničkom zvanju asistenta s najmanje 3 godine asistentskog staža.
- (2) Obrana završnog rada sastoji se od javnog usmenog prikaza rezultata završnog rada i provjere znanja iz područja završnog rada, pred tročlanim Povjerenstvom. Provjera znanja podrazumijeva odgovore studenta na četiri pitanja vezana uz sadržaj završnog rada, od kojih dva pitanja postavlja mentor i po jedno pitanje ostali članovi Povjerenstva.
- (3) Ocjena završnog rada je prosjek ocjene završnog rada i ocjene obrane završnog rada. Ocjenu završnog rada daje mentor, a ocjenu obrane završnog rada te ukupnu ocjenu završnog rada daje Povjerenstvo.
- (4) Ukoliko je ocjena završnog rada pozitivna, mentor je upisuje u odgovarajuću studentsku ispravu. U slučaju negativne ocjene završnog rada Povjerenstvo je pristupniku obvezno priopćiti razloge svoje odluke.
- (5) Pristupnik čiji je završni rad ocijenjen negativnom ocjenom treba izabrati i prijaviti novu temu za izradu završnog rada. Postupak se može provesti najviše dva puta.
- (6) Povjerenstvo je dužno nakon obrane završnog rada popunjeni obrazac Zapisnika vratiti u Studentsku službu.

4. PROMOCIJA

Članak 21.

Promocija je svečano uručivanje diplome o završenom studiju, odnosno o stečenom akademskom nazivu.

5. ODUZIMANJE AKADEMSKOG NAZIVA

Članak 22.

- (1) Akademski naziv se oduzima ako se utvrdi da je stečen protivno propisanim uvjetima za njegovo stjecanje ili grubim kršenjem pravila studija.
- (2) Pokretanje i provođenje postupka oduzimanja akademskog naziva provodi se u skladu s odredbama Statuta Sveučilišta u Rijeci i Pravilnika o studijima Sveučilišta u Rijeci.

6. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ocjene diplomskog i završnog rada ulaze u ukupni prosjek ostvaren tijekom studija. Vrijednosti ECTS bodova stečenih pisanjem i obranom diplomskog i završnog rada pribrajaju se vrijednostima ECTS bodova stečenih tijekom studija.

Članak 24.

Za tumačenje pojedinih odredbi ovog Pravilnika nadležno je Vijeće Fakulteta.

Članak 25.


Rokovi propisani ovim Pravilnikom ne teku u razdobljima od 15. srpnja do 31. kolovoza te od 20. prosinca do 7. siječnja.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika izvan snage se stavlja: Pravilnik o diplomskom radu na diplomskim sveučilišnim studijima i o završnom radu na preddiplomskim sveučilišnim studijima Odjela za fiziku Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 602-04/19-01/119, UR.BROJ: 2170-57-003-01-19-2, od 20. studenoga 2019. godine).

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

 DEKANICA FAKULTETA ZA FIZIKU
Prof. dr. sc. Rajka Jurdana-Šepić

KLASA: 602-03/23-01/92

UR.BROJ: 2170-137-003-01-23-1

Rijeka, 6. srpnja 2023.

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana 6. srpnja 2023. godine.