



SVEUČILIŠTE U RIJECI
UNIVERSITY OF RIJEKA



ODJEL ZA FIZIKU
DEPARTMENT OF PHYSICS

Radmile Matejčić 2 · 51000 Rijeka · Hrvatska
tel: +385 51 584600
www.phy.uniri.hr · e-mail: fizika@phy.uniri.hr

Klasa: 602-04/20-01/34
Ur. broj: 2170-57-003-01-20-1

Rijeka, 29. travnja 2020.

Vijeće Odjela za fiziku Sveučilišta u Rijeci je na svojoj 4. e-sjednici održanoj dana 29. travnja 2020. godine jednoglasno donijelo sljedeću

O D L U K U

I.

Prihvća se Pravilnik o stručnoj praksi na diplomskom studiju Fizika Odjela za fiziku Sveučilišta u Rijeci.

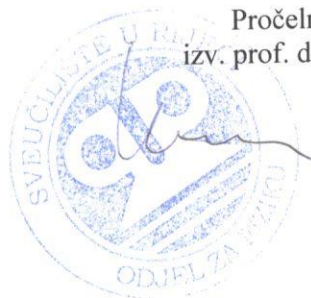
II.

Pravilnik o stručnoj praksi na diplomskom studiju Fizika Odjela za fiziku Sveučilišta u Rijeci čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pročelnik Odjela za fiziku
izv. prof. dr. sc. Marin Karuza



Dostaviti:

- ~~doc. dr. sc. Nataši Erceg,~~
- Centru za studije Sveučilišta u Rijeci,
- pismohrani, ovdje.

Na temelju članka 31. Pravilnika Odjela za fiziku Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 602-04/18-01/04; URBROJ: 2170-57-003-01-18-2, od 23. siječnja 2018. godine) Vijeće Odjela za fiziku je na svojoj 4. e-sjednici održanoj dana 29. travnja 2020. godine donijelo sljedeći

PRAVILNIK O STRUČNOJ PRAKSI NA DIPLOMSKOM STUDIJU FIZIKA ODJELA ZA FIZIKU SVEUČILIŠTA U RIJECI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Stručna praksa je izborni predmet u okviru Diplomskog studija Fizika koji izvodi Odjel za fiziku.
- (2) Predmetom Stručna praksa upotpunjuju se teoretska znanja studenata s praktičnim znanjima i/ili se obavljaju dodatne pripreme za diplomski rad, što omogućuje uspješnije ostvarivanje programa studija i uključivanje u profesionalni rad.

Članak 2.

- (1) Stručna praksa se provodi u IV. semestru diplomskog studija u trajanju od 150 sati te se vrednuje s 6 ECTS bodova sukladno nastavnom programu studija.
- (2) Obveza studenata koji upišu predmet Stručna praksa je obavljanje prakse u trajanju propisanom studijskim programom, s time da se može obaviti u više dijelova po minimalno 5 radnih dana.
- (3) Zadaci koje obavljaju studenti na stručnoj praksi moraju biti vezani uz program smjera Diplomskog studija Fizika kojega studenti pohađaju.
- (4) Stručna praksa izvodi se u vremenu od početka ljetnog semestra akademske godine u kojoj je student upisao drugu godinu studija (četvrti semestar) i traje do završetka ljetnog semestra tekuće akademske godine.

II. ORGANIZACIJA STRUČNE PRAKSE

Članak 3.

- (1) Stručna praksa provodi se u organizaciji Sveučilišta u Rijeci, Odjela za fiziku.
- (2) Za planiranje i organizaciju stručne prakse kao voditelj stručne prakse zadužen je nositelj kolegija Stručna praksa.
- (3) Voditelju stručne prakse u organizaciji stručne prakse pomaže administrator stručne prakse kojeg imenuje Ured za karijere Sveučilišta u Rijeci.
- (4) Voditelj stručne prakse je za svoj rad odgovoran Upravi Odjela za fiziku, a njegove obveze jesu:
 - predlaganje sklapanja sporazuma o suradnji s pravnim osobama, na prijedlog voditelja smjerova Diplomskog studija Fizika
 - izrada popisa pravnih osoba kod kojih studenti obavljaju stručnu praksu
 - izrada plana obavljanja stručne prakse za tekuću akademsku godinu u suradnji s voditeljima smjerova Diplomskog studija Fizika
 - vođenje evidencije o obavljenoj stručnoj praksi studenata te o polaganju predmeta Stručna praksa u ISVU sustavu
 - sastavljanje godišnjeg skupnog izvješća o obavljenoj stručnoj praksi i dostavljanje istog Upravi Odjela za fiziku
 - obavljanje ostalih poslova po nalogu Uprave Odjela za fiziku u vezi sa stručnom praksom.
- (5) Stručna praksa se može obavljati u ustanovama, trgovačkim društvima, udrugama i drugim pravnim osobama u zemlji i/ili inozemstvu (u daljnjem tekstu: nositelj stručne prakse) s kojom

Sveučilište u Rijeci, Odjel za fiziku ima sklopljen sporazum o suradnji vezanoj za organizaciju stručne prakse.

- (6) Student se upućuje na stručnu praksu temeljem „Prijave za obavljanje stručne prakse“.
- (7) Studenti mogu i sami predlagati nositelja stručne prakse kojeg mora odobriti voditelj smjera Diplomskog studija Fizika kojega student pohađa te voditelj stručne prakse, uz prethodno sklopljen sporazum o suradnji.
- (8) Stručna praksa obavljena u inozemstvu može se uz predočenje dokaza priznati kao dio stručne prakse prema programu Odjela za fiziku.
- (9) Odjel za fiziku nije obvezan snositi eventualne financijske troškove nastale u vezi sa stručnom praksom, već iste snosi student samostalno.

III. OBVEZE STUDENATA

Članak 4.

- (1) Student je za vrijeme stručne prakse obvezan voditi „Dnevnik stručne prakse“ prema propisanom predlošku.
- (2) U dnevniku prakse student vodi evidenciju obavljenih poslova za svaki tjedan prakse odnosno upisuje datume, mjesto, trajanje i radne zadatke koji su obuhvaćeni stručnom praksom.
- (3) Student je dužan voditelju prakse predati na pregled „Dnevnik stručne prakse“ i „Evaluacijski obrazac o obavljenoj stručnoj praksi“ najkasnije 14 dana nakon obavljene prakse. Evaluacijski obrazac o obavljenoj stručnoj praksi treba biti ovjeren pečatom i potpisom odgovorne osobe nositelja stručne prakse.

IV. IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ STRUČNOJ PRAKSI

Članak 5.

- (1) Voditelj stručne prakse na osnovu provjere svih formalnih uvjeta te Dnevnika stručne prakse potvrđuje uspješno provođenje prakse evidentiranjem predmeta Stručna praksa kao položenog (obavljenog) i ISVU sustavu.
- (2) U slučaju da stručna praksa nije uspješno obavljena, student može ponovno upisati predmet i odraditi praksu sljedeće akademske godine.

Članak 6.

- (1) U iznimnim okolnostima se studentu može priznati stručna praksa ako je takvu praksu već prije obavio ili radio na radnim mjestima na kojima je ostvario ciljeve prakse. Odluku o oslobađanju od stručne prakse donosi Uprava Odjela za fiziku uz konzultacije s voditeljem stručne prakse i voditeljem smjera Diplomskog studija Fizika kojega student pohađa, a temeljem molbe studenta.
- (2) U svojoj molbi student navodi gdje je obavljao praksu, u kojem razdoblju i koje je poslove obavljao. Molbi prilaže potvrdu o obavljanju navedenih poslova ovjerenu potpisom i pečatom odgovorne osobe u nositelju stručne prakse u kojemu su poslovi obavljani.

Članak 7.

Izvešće o obavljenoj stručnoj praksi djelatnici studentske službe pohranjuju u dosjeu studenta.

V. PRATEĆA DOKUMENTACIJA

Članak 8.

Prateća dokumentacija potrebna za izvođenje stručne prakse dostupna je putem mrežnih stranica predmeta Stručna praksa.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Za tumačenje pojedinih odredbi Pravilnika nadležno je Vijeće Odjela za fiziku.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-04/20-01/34

URBROJ: 2170-57-003-01-20-2

Rijeka, 29. travnja 2020.

Pročelnik Odjela za fiziku
izv. prof. dr. sc. Marin Karuza

